

شاخ _____ تاریخ: _____

گاہک کی درخواست کا فارم

پہلے درخواست دہندہ کا نام

دوسرے درخواست دہندہ کا نام:

کھاتہ نمبر:

موبائل نمبر:

(نشان شدہ فیلڈز لازمی ہیں)

”براہ کرم صرف ان خانوں کو بھریں جہاں معلومات کو شامل یا اپ ڈیٹ کرنا ہے۔ فارم جمع کرانے پر ہمیشہ تسلیم کے لیے پوچھیں *

ذاتی تفصیلات شامل/اپ ڈیٹ کریں۔

- 1 ☐ کے وائی سی اپ ڈیٹ ☐ پین ☐ آدھار ☐ ڈرائیونگ لائسنس ☐ پاسپورٹ ☐ ووٹر آئی ڈی ☐ نریگا کارڈ
دستاویز نمبر: _____ (اصل کے ساتھ تصدیق کے لیے دستاویز کی خود تصدیق شدہ کاپی منسلک کریں)
جاری کردہ جگہ _____ جاری کردہ تاریخ _____ آج تک درست ہے۔
- 2 ☐ ایڈریس کی تبدیلی: ☐ مستقل ☐ خط و کتابت ☐ دونوں (براہ کرم دوالفاظ / ہندسوں کے درمیان جگہ چھوڑ دیں)
ایڈریس لائن-1: _____ ایڈریس لائن-1:
ایڈریس لائن-2: _____ ایڈریس لائن-2:
ایڈریس لائن-3: _____ ایڈریس لائن-3:

دستاویز کی قسم: ☐ پین ☐ آدھار ☐ ڈرائیونگ لائسنس ☐ پاسپورٹ ☐ ووٹر آئی ڈی ☐ نریگا کارڈ

(مستقل پتہ کی تبدیلی کے لیے لازمی)

- 3 ☐ والد/ماں/ شریک حیات کا نام شامل کریں: _____ (جو بھی قابل اطلاق نہ ہو اسے ہٹا دیں)
- 4 ☐ براہ کرم DBT مقصد کے لیے اوپر ذکر کردہ اکاؤنٹ نمبر میں میرا آدھار نمبر سیڈ/ اپ ڈیٹ کریں: _____
- 5 ☐ براہ کرم اوپر بیان کردہ اکاؤنٹ نمبر سے میرا آدھار ڈیٹا حذف کر دیں، میرا آدھار نمبر: □□□□□□□□□□□□□□□□
- 6 ☐ پین □□□□□□□□□□□□□□□□
- 7 ☐ ای میل آئی ڈی: _____
- 8 ☐ میرا عنوان اس میں تبدیل کریں: _____
- 9 ☐ میرا نام تبدیل کریں: _____ (متعلقہ دستاویز مثلاً گورنمنٹ گزٹ نوٹیفکیشن/شادی کا سرٹیفکیٹ منسلک کیا جائے)
- 10 ☐ موبائل نمبر کو اس میں تبدیل کریں: _____

☐ منتقلی

☐ ترمیم

کھاتہ/سی آئی ایف میں ترمیم/ٹرانسفر

- 11 ☐ کھاتہ ☐ سی آئی ایف ☐ دونوں ☐ شاخہ کا نام: _____ ڈی نمبر: _____
- 12 ☐ مذکورہ کھاتہ چلانے کے طریقے کو اس میں تبدیل کریں: _____
- 13 ☐ خود ☐ یا تو یا زندہ بچ جانے والا ☐ سابقہ یا زندہ بچ جانے والا ☐ بندہ مینڈیٹ کے مطابق
میرے غیر فعال/غیر فعال کھاتہ کو چالو کرنے کی درخواست (نمبر اوپر دیا گیا)
- 14 ☐ میرے کھاتہ کو مائنر سے میجر میں تبدیل کریں جب میں میجر بن گیا۔
- 15 ☐ کھاتہ کی قسم کو تبدیل کریں: متغیر تنخواہ پیکج چاندی/سونہ/پلاٹینم/پریمیم ☐ رکشک پلس/
دیگر سیونگ بینک سے ☐ کرنٹ اکاؤنٹ ویرینٹ: چاندی/سونہ/پلاٹینم/پریمیم/بیرا دیگر،
براہ کرم وضاحت کریں: _____
- 16 ☐ مذکورہ کھاتہ میں میرا دستخط تبدیل کریں:

سے	پرانے دستخط	کو	نیا دستخط
----	-------------	----	-----------

17. ☐ میں/ہم مندرجہ بالا کھاتہ کو بند کرنے اور بیلنس ادا کرنے کی درخواست کرتے ہیں: نقد/کھاتہ نمبر _____ پر کریڈٹ کرے۔

فکسڈ ڈپازٹ/پی پی ایف کھاتہ سے متعلق خدمات

18. ☐ براہ کرم میرے/ہمارے فکسڈ ڈپازٹ کھاتہ نمبر _____ کو _____ کی مدت کو تبدیل کریں۔

19. ☐ کھاتہ نمبر کے لیے ٹرم ڈپازٹ کا مشورہ دوبارہ جاری کریں: _____

20. ☐ برائے مہربانی کھاتہ نمبر/s کے لیے TDS / سودہ سرٹیفکیٹ جاری کریں: _____

کھاتہ سے متعلق دیگر خدمات

21. ☐ پاس بک کی ضرورت ہے: ہاں/نہیں [اگر نہیں، تو ای میل آئی ڈی کے ذریعے اکاؤنٹ کے اسٹیٹمنٹ کی درخواست کریں۔

22. ☐ کھاتہ نمبر کے لیے ڈپلیکیٹ پاس بک جاری کرنے کی درخواست: _____

23. ☐ مذکورہ کھاتہ میں فون بینکنگ/موبائل بینکنگ خدمات کو چالو کرنے کی درخواست کریں۔

24. ☐ مستقل ہدایات: براہ کرم روپے منتقل کریں۔ _____ مستقل ہدایات: براہ کرم روپے منتقل کریں۔ _____

تاریخ سے شروع ہو رہا ہے ہر متبادل روزانہ/ماہانہ/مہینے کا آخر/سہ ماہی/سالانہ _____

25. ☐ سیٹ اپ آٹو سویپ کی سہولت - پروڈنٹ سویپ

نامزدگی

26. ☐ اوپر ذکر کردہ میرے کھاتہ میں ترمیم کرنے کے لیے نامزدگی: نیا/تبدیل/حذف کریں۔

(براہ کرم نئی نامزدگی کے لیے DA-1 فارم بھریں اور منسلک کریں، نامزدگی کو حذف کرنے کے لیے DA-2

فارم اور نامزدگی کو تبدیل کرنے کے لیے DA-3 فارم بھریں

27. ☐ نامزدگی میں ترمیم کی جانی ہے: اسکیم APY/PMJJBY/PMSBY/PPF میں [شامل کریں/ترمیم کریں]

APY سے متعلق خدمات

28. ☐ APY کے لیے پنشن کی رقم کو 1000/2000/3000/4000/5000 روپے سے اپ ڈیٹ کرنے کی درخواست

میں اس کے ذریعے بینک کو اختیار دیتا ہوں کہ وہ 60 سال کی عمر تک APY کے تحت ادائیگی کرنے کے لیے اپنے اوپر بیان کردہ بینک اکاؤنٹ کو ڈیٹ کرے جیسا کہ میری عمر اور میرے ذریعے منتخب کردہ پنشن کی رقم کی بنیاد پر لاگو ہوتا ہے۔

چیک سے متعلق خدمات

29. ☐ چیک بک کی سہولت: براہ کرم اوپر بتائے گئے میرے کھاتہ نمبر میں چیک بک کی سہولت فراہم کریں۔

30. ☐ نئی ذاتی چیک بک کی درخواست: کتابچے کی تعداد: 20/50/100

چیک پر نام: _____

پتہ جس پر پہنچایا جائے گا: مستقل/خط و کتابت/نیا

پتہ لائن 1: _____

پتہ لائن 2: _____

پتہ لائن 3: _____

31. ☐ روکنے کی درخواست (چیکوں کی تعداد) چیک نمبر نیچے درج/منسلک ہے۔

سے شروع ہو رہا ہے۔ _____ پر ختم _____ یا _____

چیک نمبر:	حمایت	رقم	تاریخ	وجہ
چیک نمبر:	حمایت	رقم	تاریخ	وجہ
چیک نمبر:	حمایت	رقم	تاریخ	وجہ
چیک نمبر:	حمایت	رقم	تاریخ	وجہ

ڈیپٹ کارڈ کی خدمات

32. ☐ اے ٹی ایم کارڈ کا اجراء (قابل اطلاق چارجز کاٹے جائیں گے): نیا/تبدیل کریں۔

پہنچانے کا پتہ: مستقل/خط و کتابت

کارڈ پر نام: _____

33. ☐ ڈیپٹ کارڈ نمبر بند کریں: _____

انٹرنیٹ بینکنگ کی خدمات

34. ☐ درج ذیل اکاؤنٹ نمبر میں انٹرنیٹ بینکنگ کو فعال کریں
(صرف سرکاری استعمال کے لیے)

35. ☐ درخواست کریں: صارف نام کو دوبارہ چالو کریں/ لاگ ان پاس ورڈ دوبارہ جاری کریں۔ ☐ IBSTxn پاس ورڈ دوبارہ ترتیب دیں۔
☐ دونوں ☐ تاریخ پیدائش: _____

36. ☐ انٹرنیٹ بینکنگ کے حقوق میں ترمیم: صرف دیکھیں ☐ دیکھیں اور لین دین ☐

پنشن کی خدمات

37. ☐ میں پی پی او نمبر کے لیے لائف سرٹیفکیٹ جمع کروانا چاہتا ہوں:
38. ☐ براہ کرم پی پی او نمبر کے لیے پنشن سرٹیفکیٹ/سلیپ جاری کریں _____ مہینے کے _____ سال کے لئے
39. ☐ براہ کرم پی پی او نمبر کے لیے فارم 16 جاری کریں:
40. ☐ پنشنرز کی شکایات (پنشن کریڈٹ نہیں ہوئی/لائف سرٹیفکیٹ اپ ڈیٹ نہیں ہوا)

لاکر سروسز

41. ☐ لاکر کی الاٹمنٹ کی درخواست: (سائز): چھوٹے/درمیانے/بڑے/اضافی بڑے
42. ☐ لاکر نمبر میں نامزدگی شامل کرنے کی درخواست: _____
(نمایاں بھرے ہوئے فارم کو منسلک کرنا ہے)
43. ☐ لاکر کو سنگل سے جوائنٹ میں تبدیل کرنے کی درخواست: لاکر نمبر۔ _____
مشترکہ اشخاص کا نام: _____
مشترکہ اشخاص کا اکاؤنٹ نمبر: _____
44. ☐ لاکر نمبر کی بندش (حوالے کرنا) کی درخواست: _____ چابی نمبر: _____
45. ☐ لاکر نمبر کے وقفے کی درخواست: _____

میں نے ایس ایم ایس الرٹس، ڈیٹا کارڈ اور انٹرنیٹ بینکنگ سمیت مختلف مصنوعات اور خدمات کی شرائط و ضوابط کو پڑھا، سمجھا اور ان سے اتفاق کیا۔ میں **INDIAN BANK.BANK.IN** پر دکھائے گئے شرائط و ضوابط کے پابند ہونے کو قبول کرتا ہوں اور اس بات سے اتفاق کرتا ہوں کہ جب بھی قابل اطلاق ہو بینک میرے اکاؤنٹ سے سروس چارجز اور ٹیکس ڈیبٹ کر سکتا ہے۔ میں اس اکاؤنٹ کو NPCI میپر کے ساتھ سیڈ کرنا چاہتا ہوں تاکہ میں براہ راست فائدہ حاصل کر سکوں اس اکاؤنٹ میں حکومت ہند (GOI) سے ایل پی جی سبسڈی سمیت منتقلی (DBT)۔ برائے مہربانی جمع کرانی گئی درخواستوں کی تعداد فراہم کریں (چیک باکس میں ٹک کی تعداد شمار کریں اور درج کریں)"

GBPA نمبر کے ساتھ
برانچ آفیشل کے دستخط

دوسرے کھاتہ دار کے دستخط

پہلے کھاتہ دار کے دستخط

اعتراف

درخواست موصول ہونے کی تاریخ: _____ گاہک کا نام: _____
ملازم نمبر: _____ برانچ آفیشل کا نام: _____ دستخط: _____

براہ کرم نوٹ کریں: آپ کی درخواست پر 2 کام کے دنوں میں کارروائی کی جائے گی۔ آپ کے پتے پر کٹسٹیک بک وغیرہ کی ڈیلیوری میں 7-15 کام کے دن لگیں گے (ڈیلیوری کے مقام پر منحصر ہے)